



## **AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE D'INTERESSE PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI PROFESSIONISTI PER L'ASSUNZIONE DI INCARICHI DI AMMINISTRATORE DI SOSTEGNO**

### **1. PREMESSA**

Il presente avviso è redatto in ottemperanza della legge 9 gennaio 2004 n. 6<sup>1</sup>, che ha introdotto nel nostro ordinamento giuridico l'amministrazione di sostegno, rivolta a quanti «per effetto di una infermità ovvero di una menomazione fisica o psichica» si trovino «nella impossibilità, anche parziale o temporanea, di provvedere ai propri interessi». Tutto ciò al fine «di tutelare, con la minore limitazione possibile della capacità di agire, le persone prive in tutto o in parte di autonomia nell'espletamento delle funzioni di vita quotidiana, mediante interventi di sostegno temporaneo o permanente» (art.1 L. 6/2004).

Richiamati gli obiettivi del Piano di Zona 2021-2023, in cui si richiama l'importanza di un progetto sperimentale ed innovativo rispetto all'Amministrazione di Sostegno, che sostenga promuova e valorizzi il presente istituto.

A seguito di quanto sopra indicato, l'Ambito territoriale di Dalmine vuole costituire un elenco di professionisti per l'assunzione di incarichi di amministratori di sostegno a cui sarà riconosciuto un indennizzo, avente carattere di rimborso spese per l'incarico svolto.

### **2. OGGETTO DELL'AVVISO**

L'Ambito Territoriale di Dalmine intende procedere ad acquisire manifestazioni d'interesse da parte di professionisti qualificati ad assumere la nomina di Amministratore di Sostegno (di seguito ADS), a favore dei cittadini residenti nei 17 Comuni dell'Ambito di Dalmine, ossia: Azzano San Paolo, Boltiere, Ciserano, Comun Nuovo, Curno, Dalmine, Lallio, Levate, Mozzo, Osio Sotto, Osio Sopra, Stezzano, Treviolo, Urganò, Verdellino, Verdello, e Zanica.

### **3. REQUISITI**

Possono presentare istanza di iscrizione all'elenco di cui in oggetto i professionisti in possesso dei seguenti requisiti:

- maggiore età;
- cittadinanza Italiana;
- godimento dei diritti civili e politici;
- assenza di condanne penali e/o di procedimenti penali pendenti;
- non trovarsi in alcune delle situazioni d'incapacità a contrattare con la pubblica amministrazione;
- non trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 350 del codice civile, ossia:

---

<sup>1</sup> Legge 9 gennaio 2004, n. 6 "Introduzione nel libro primo, titolo XII, del codice civile del capo I, relativo all'istituzione dell'amministrazione di sostegno e modifica degli articoli 388, 414, 417, 418, 424, 426, 427 e 429 del codice civile in materia di interdizione e di inabilitazione, nonché relative norme di attuazione, di coordinamento e finali".



1. non avere la libera amministrazione del proprio patrimonio;
  2. essere stati esclusi dalle attività di tutela o di amministrazione di sostegno per fatti gravi, inadeguata gestione o incapacità;
  3. essere stati dichiarati decaduti o sospesi dalla potestà genitoriale o essere stati rimossi da altra tutela;
  4. il fallito che non è stato cancellato dal registro dei falliti;
  5. presenza di conflitto di interesse rispetto alla persona beneficiaria di tutela o amministrato;
  6. presenza di altri gravi motivi.
- possesso dei seguenti titoli di studio: Laurea in giurisprudenza, economia e commercio, psicologia, pedagogia, scienze della formazione e servizio sociale, o titoli equipollenti;
  - oppure in assenza dei titoli di studio di cui sopra, specifica formazione e/o consolidata esperienza certificata in tale ambito.

Ai professionisti che parteciperanno alla manifestazione d'interesse in oggetto, si richiede inoltre disponibilità a partecipare ad eventuali incontri di formazione, aggiornamento e verifica delle attività svolte organizzate dall'Ufficio di Piano di Dalmine.

#### **4. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Per essere inseriti nell'elenco, gli interessati dovranno presentare la domanda dalla **data di pubblicazione del presente avviso, fino alle ore 12:00 del giorno 14 luglio 2023.**

L'istanza dovrà essere regolarmente firmata e datata, utilizzando il modulo "Allegato 2" ed inviata mediante trasmissione al seguente indirizzo: [protocollo@pec.comune.dalmine.bg.it](mailto:protocollo@pec.comune.dalmine.bg.it)

L'oggetto dell'email/PEC dovrà indicare: "AVVISO PUBBLICO PER LA COSTITUZIONE DI UN ELENCO DI AMMINISTRATORI DI SOSTEGNO".

Successivamente, i professionisti interessati potranno presentare la propria istanza senza alcuna limitazione temporale.

Alla domanda dovrà essere allegata:

- Fotocopia del documento di identità in corso di validità e del Codice Fiscale;
- Curriculum vitae debitamente sottoscritto;
- dichiarazione sostitutiva ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 (Allegato 2.1), attestante il possesso dei requisiti di iscrizione di cui all'art.3) del presente Avviso, ogni altra documentazione ritenuta idonea a dimostrare specifica formazione e/o consolidata esperienza certificata in tale ambito e dichiarare di essere disponibile a partecipare ad incontri di formazione, aggiornamento e verifica delle attività svolte.

#### **5. MODALITA' DI ISCRIZIONE**

L'iscrizione nell'elenco avverrà:

- secondo l'ordine di arrivo al protocollo istituzionale del Comune di Dalmine ente capofila dell'Ambito Territoriale di Dalmine;
- a seguito di verifica dei requisiti specificati, di analisi dei curricula;
- sarà comunque previsto un colloquio con il Responsabile e/o i collaboratori dell'Ufficio di Piano del Comune di Dalmine, atto a illustrare le modalità di collaborazione.



Il suddetto elenco non darà luogo ad alcuna graduatoria, né attribuirà alcun punteggio ai professionisti che dovessero entrare a farvi parte.

A cadenza annuale, la persona iscritta nell'elenco è tenuta a presentare, ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000, una dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante la permanenza dei requisiti di iscrizione e una dichiarazione di intenti sulla disponibilità a partecipare ad incontri di formazione, aggiornamento e verifica delle attività svolte.

L'iscrizione nell'elenco dei richiedenti ammessi verrà effettuata a decorrere dal giorno successivo all'esecutività della determinazione dirigenziale di ammissione, che avverrà indicativamente entro il 31 agosto 2023

A seguito di presentazione di nuove istanze, l'elenco sarà aggiornato ogni 60 giorni.

## **6. CANCELLAZIONE DALL'ELENCO**

Il professionista ritenuto idoneo ed inserito nell'elenco, è tenuto a comunicare tempestivamente ogni eventuale variazione che incida sui dati e le informazioni fornite. La cancellazione dall'elenco sarà disposta nei seguenti casi:

- su richiesta formale dell'interessato;
- per mancata presentazione della dichiarazione annuale di conferma dei requisiti;
- a seguito di adozione di provvedimenti dell'Autorità Giudiziaria da cui risulti che l'iscritto non è più idoneo a svolgere l'incarico di amministratore di sostegno;
- ingiustificato rifiuto a ricoprire l'incarico assegnato per tre volte consecutive;
- gravi inadempimenti attestati dal responsabile del procedimento;
- non possesso e/o perdita uno o più requisiti richiesti per l'iscrizione.

## **7. MODALITA' DI UTILIZZO DELL'ELENCO**

L'Ufficio di Piano di Ambito e i Comuni potranno avvalersi del presente elenco qualora sia necessario individuare un ADS da indicare nell'istanza da presentare al Tribunale in favore di soggetti fragili in carico ai Servizi Sociali dei Comuni e dell'Ambito di Dalmine.

La scelta del professionista più idoneo ad assumere l'incarico di ADS sul singolo caso è svolta in piena autonomia da parte dell'Ufficio di Piano in accordo con il Comune di residenza del soggetto fragile, rispettando i criteri di ordine cronologico di iscrizione al registro e di equa distribuzione delle nomine di protezione giuridica.

## **8. COMPENSI ED EQUO INDENNIZZO**

Ai sensi della normativa in vigore, l'incarico di Amministratore di Sostegno è gratuito, viene pertanto svolto nell'esclusivo interesse del beneficiario e non prevede alcuna retribuzione.

Tuttavia, può essere riconosciuto un indennizzo, avente carattere di rimborso spese per l'incarico svolto, determinato come segue:

<b>CATEGORIA BENEFICIARI</b>	<b>EQUO INDENNIZZO ANNUO</b>
CITTADINI RICOVERATI PRESSO STRUTTURE RESIDENZIALI SOCIOASSISTENZIALI O SOCIO SANITARIE	<b>300,00 € /persona</b>
CITTADINI CON PROGETTUALITÀ DIVERSE RESIDENTI PRESSO IL PROPRIO DOMICILIO	<b>600,00 € /persona</b>



La liquidazione del compenso verrà disposta a cadenza annuale ed in proporzione agli effettivi mesi di svolgimento della stessa, previa presentazione di istanza di equo indennizzo corredata di una relazione sull'attività svolta.

I compensi, di cui alla tabella precedente, si intendono omnicomprensivo di ogni onere.

In presenza di capacità economica del beneficiario, l'onere per il rimborso delle spese sostenute per la funzione potrà essere posto in capo alla persona amministrata.

In caso di riconoscimento dell'equo indennizzo dal Giudice Tutelare, verrà effettuata verifica con l'Amministratore di sostegno circa l'entità dell'indennizzo riconosciuto dal Tribunale al fine di ridimensionare/sospendere il rimborso spese di cui sopra.

## **9. IMPEGNI DEL PROFESSIONISTA**

L'assegnazione di incarichi avverrà rispettando l'ordine cronologico dell'elenco dei professionisti, rispettando il criterio di ordine d'iscrizione e di equa distribuzione delle nomine di ADS. Pertanto, il professionista iscritto nell'elenco si impegna a:

- accettare di essere indicato come ADS nei ricorsi/istanze dei cittadini residenti nei Comuni dell'Ambito di Dalmine segnalati dai Servizi Sociali dei Comuni e dell'Ambito;
- accettare la nomina di ADS e gli adempimenti conseguenti previsti dalla legge, se il Tribunale di Bergamo intenderà avvalersi dell'elenco dei professionisti dell'Ambito Territoriale di Dalmine, avvisando tempestivamente della nomina l'Ufficio di Piano, affinché venga rispettato il principio di equa distribuzione;
- collaborare con l'equipe dell'Ufficio di Piano e dei Servizi Sociali dei Comuni dell'Ambito di Dalmine competenti per la definizione ed attuazione del Progetto di Vita dei soggetti fragili;
- accettare l'indennizzo di cui all'articolo precedente.

## **10. CONTROLLO, MONITORAGGIO E DURATA**

La natura sperimentale di istituzione dell'elenco impone una periodica verifica delle attività anche nell'ottica di uno sviluppo di buone prassi. Pertanto si procederà alla verifica del permanere delle condizioni dei requisiti dell'inserimento dei professionisti nell'elenco e al monitoraggio delle attività svolte, in particolare vigilando periodicamente sulla condizione dei soggetti amministrati e la corretta attuazione dei progetti di vita concordati.

## **11. INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI**

Ai sensi del Regolamento Europeo sulla privacy n.679/2016 e ss.m.ii., il trattamento dei dati personali dei professionisti richiedenti è finalizzato unicamente alla stesura dell'elenco per l'eventuale successivo affidamento dell'incarico professionale.

Il trattamento sarà effettuato dal personale degli uffici competenti nei limiti necessari per perseguire le sopraccitate finalità, con modalità e strumenti idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati dei richiedenti.

I dati potranno essere comunicati o portati a conoscenza dei responsabili o incaricati del trattamento o Comuni coinvolti, a vario titolo, in ragione dell'incarico professionale affidato o da affidare. Il conferimento dei dati è obbligatorio per l'inserimento nell'elenco e per l'eventuale affidamento dell'incarico professionale. Il rifiuto comporta il mancato inserimento nell'elenco.



Il professionista ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano, compresa la profilazione. Il Comune di Dalmine si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sui suoi interessi, sui suoi diritti e sulle sue libertà oppure il trattamento è necessario per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.

Gli interessati possono chiedere notizie e chiarimenti riferiti al presente Avviso tramite email all'indirizzo [area.sociale@ambitodidalmine.it](mailto:area.sociale@ambitodidalmine.it).

Dalmine, 12 giugno 2023

Il Responsabile dell'Ufficio Comune  
Mauro Cinquini

*documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi del D.Lgs 82/2005 s.m.i. e norme collegate*